

ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૬૩૦૨૬૫૪
ટેલિફોન : ૨૬૩૦૧૩૪૧-૨૬૩૦૦૩૪૨-૪૩
૨૬૩૦૦૧૨૬
ટેલિગ્રામ : યુનિગુજરાત



FAX : (079) 26302654
Telephone : 26301341-26300342-43,
26300126
Telegrams : UNIGUJARAT

ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય,
પોસ્ટ બોક્સ નં. ૪૦૧૦
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી
GUJARAT UNIVERSITY
(NAAC Accredited B++)
www.gujaratuniversity.org.in

OFFICE OF THE GUJARAT UNIVERSITY,
POST BOX NO. 4010, NAVRANGPURA,
AHMEDABAD-380 009 (INDIA).

નં. પરીક્ષા/૨-અ/BEd/૭૦૪૯/૨૦૧૩

તા.૧૮-૧૦-૨૦૧૩

પરિપત્ર નં. : ૨૫૧

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ બી.એડ. કૉલેજોના આચાર્યશ્રીઓને જણાવવાનું કે, તારીખ. ૨૫-૧૧-૨૦૧૩ થી શરૂ થતી બી.એડ. સેમેસ્ટર-૧ (રેગ્યુલર-રીપિટર) વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ભરવાના થાય છે. આવેદનપત્રો યુનિવર્સિટી દ્વારા ફાળવેલ ઈમેલઆઈડી colg_####@gujaratuniversity.ac.in (#### = college code e.g ૦૧૬) પર મોકલવામાં આવેલ છે.આ આવેદન પત્રો ડાઉન લોડ કરી ભરેલા આવેદનપત્રો આ કાર્યાલયને તા. ૩૦-૧૦-૨૦૧૩ સુધીમાં ક્રમ નં-૬ મુજબ યાદી બનાવી યાદીની બે નકલ અને ફી સાથે જમા કરાવવાનું જણાવવામાં આવે છે. ત્યારબાદ માન. કુલપતિશ્રીના આદેશ સિવાય કોઈ જ પરીક્ષા ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

પરીક્ષા ફોર્મ યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં જમા કરાવવા માટે મોકલતા અગાઉ નીચેની સૂચનાઓનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવા વિનંતી છે.

- (૧) પરીક્ષા ફી પેટે વિદ્યાર્થીદીઠ રૂ. ૨૨૫/- જમા કરાવવાના રહેશે. જેમાં રૂ. ૨૫/- પરીક્ષા ફોર્મની ફી, રૂ. ૨૦૦/- પરીક્ષા ફીનો સમાવેશ થાય છે.
- (૨) વિદ્યાર્થીએ ભરેલ તમામ વિગતો તથા પ્રિ-પ્રિન્ટેડ ફોર્મમાં છપાયેલ વિગતો કોલેજે ચકાસ્યા બાદ જ આચાર્યશ્રીના સહી-સિક્કા કરીને ફોર્મ જમા કરાવવાના રહેશે.
- (૩) રજુ કરેલ પ્રિ-પ્રિન્ટેડ ફોર્મમાં કોઈ સુધારા આવેલ હોય તો તે અલગ બંચમાં મુકવા અને સેમેસ્ટર-૧ રિપિટર ના પરીક્ષા ફોર્મ પણ અલગ બંચમાં મુકી જમા કરાવવાના રહેશે.
- (૪) પરીક્ષા ફોર્મને પંચિંગ કે કાણું પાડવું નહીં અને સ્ટેપલર પીન લગાવવી નહીં. તેમજ પરીક્ષા ફોર્મમાં દર્શાવેલ ક્રમ નં-૪ કોલેજ સિરિયલ નંબર મુજબ ક્રમમાં ફોર્મ પ્લાસ્ટિકના કવરમાં મોકલવાના રહેશે. જેથી ફોર્મ ફાટી કે ચોળાઈ ન જાય, જો ફોર્મ તે રીતે નહિ હોય તો ફોર્મ સ્વીકરવામાં આવશે નહીં.
- (૫) પરીક્ષાની ફી કોસ્ટ ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે-ઓર્ડર, કુલસચિવશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૯ ના નામનો કઢાવીને મોકલી આપવાનો રહેશે. ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે-ઓર્ડર બેન્ક કમિશન બાદ કરીને કઢાવવાનો રહેશે. રોકડ રકમ સ્વીકારવામાં આવશે. ચેક કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- (૬) પરીક્ષા ફોર્મ સાથે નીચે દર્શાવ્યા મુજબના EXCEL ફોર્મેટમાં વિદ્યાર્થીની અલગ યાદી બનાવીને આપવી.

કૉલેજનું નામ :..... કૉલેજ કોડ :.....

ક્રમાંક	પરીક્ષા ફોર્મમાં દર્શાવેલ ક્રમનં-૪ કોલેજ સિરિયલ નંબર	વિદ્યાર્થીનું નામ	Cont.Cum Method-I	Cont.Cum Method-II	રિમાર્ક્સ
---------	---	-------------------	----------------------	-----------------------	-----------

આભાર સહ.

sd/-

કા. પરીક્ષા નિયામક વતી.